

Faire Mobilität ще Ви окаже подкрепа при проблеми с Вашия работодател. Консултацията с нас е анонимна и безплатна.

Обадете ни се. Или ни напишете съобщение.

Синдикатите отстояват правата на работещите. Това се отнася и за Вас, ако идвате от друга държава. Ние искаме да можете да работите в Германия при справедливи условия.

Gewerkschaft Nahrung-Genuss-Gaststätten (NGG)

Hauptverwaltung, Referat Fleisch
Haubachstr. 76, 22765 Hamburg
+49 40 38013-134
hv.ernaehrung@ngg.net

www.ngg.net

Faire Mobilität – Центрове за консултация на служители от Централна и Източна Европа

c/o IG Metall
Alte Jakobstraße 149
10969 Berlin
konsultacia@faire-mobilitaet.de

В случай на проблеми от трудово-правно естество в Германия, обърнете се към безплатната гореща линия на Faire Mobilität:

/ Български
0800 1014341

Сканирайте QR кода. След това можете да прочетете тази информация на Вашия смартфон. Също и на други езици.



www.faire-mobilitaet.de

Gefördert durch:



Bundesministerium
für Arbeit und Soziales

aufgrund eines Beschlusses
des Deutschen Bundestages

Faire Mobilität liegt
in der politischen
Verantwortung des
DGB-Bundesvorstandes.

DGB fair

Вашите права, когато работите в Германия.



**Вашите права в
месопреработвателната
промишленост
в Германия**

Информация на консултативната
мрежа Faire Mobilität



Минимално възнаграждение

- / Установено е минимално възнаграждение: 12,82 евро бруто на час. От 2026 минималната почасова ставка възлиза на 13,90 Евро бруто на час. От него се удържат данъци. Никой не може да получава по-малко.
- / **Законоустановеното минимално възнаграждение се повишава редовно. Потърсете информация от профсъюза на работниците в хранително-вкусовата промишленост, хотелиерството и ресторантьорството, („Nahrung-Genuss-Gaststätten“ (NGG)) или от някой от консултативните центрове.**

Заплащане по колективен трудов договор

- / В някои предприятия трябва да получавате повече пари.
- / В тези предприятия са сключени колективни трудови договори. Това означава: **профсъюзът (NGG) договаря с работодателя заплатите и останалите условия.**
- / NGG може да прилага колективните договори по-ефективно, ако повече служители са членове на синдиката.
- / Попитайте дали във Вашето предприятие е сключен колективен трудов договор.

Работно време

- / Работното Ви време трябва да се записва електронно. **Въпреки това за по-сигурно записвайте сами работното си време.**
- / Нормалното работно време е 8 часа на ден.
- / Понякога са позволени до 10 часа на ден. Но: взето средно за 6 месеца, то отново може да е само 8 часа на ден.
- / Трябва да направите почивка след не повече от 6 часа работа. Почивката е за отдих и хранене.
- / Времето за преобличане и придвижване вътре във фабриката се включва в работното време. Това време следва да бъде заплатено.
- / Дейности като заточване на ножове също са включени в работното време.

Фиш за заплата

- / Всеки месец Вие трябва да получавате от Вашия работодател „фиш за заплата“.
- / Проверете:
Дали всички отработени часове и надбавки са Ви били правилно заплатени.
- / Във фиша за заплатата може да са вписани удържки, например:
 - / ако сте получили аванс;
 - / ако заплащате наем за жилище, предоставено от предприятието.
- / **Работодателят няма право да удържа от заплатата суми за разходи за работно облекло, почистване или оборудване (ножове, ръкавици).**

Прекратяване на правоотношението

- / Прекратяването на правоотношението винаги трябва да се извършва в писмена форма. Ако прекият Ви ръководител Ви уволни устно, уволнението е невалидно.
- / След прекратяване на правоотношението **имате само 3 седмици**, за да предприемете правни действия.
- / **Не подписвайте никакви документи за прекратяване на трудовото правоотношение!**
- / **Можете да вземете със себе си всички документи, които не разбирате**, и да ги проверите.
- / Прекратяването на трудовия договор без предизвестие или със „споразумение за прекратяване на трудовия договор“ може да причини проблеми с изплащането на обезщетения за безработица.

Безопасност на труда и осигуряване

- / Вашият работодател е длъжен да гарантира безопасността Ви на работното място.
- / След инцидент отидете при **лекар-специалист („Durchgangsarzt“)** или в болница.
- / Кажете на работното си място и в болницата, че е станала трудова злополука. Всяка злополука трябва да бъде докладвана.
- / Трябва да знаете към коя здравноосигурителна каса сте осигурени. Винаги носете осигурителната си карта със себе си.

Настаняване

- / Често заедно с трудовия договор се предоставя и настаняване.
- / Имате право на персонален договор за наем. Той трябва да съдържа информация за това,
 - / Какъв е размерът на наема?
 - / какви допълнителни разходи (напр. за електричество или вода) трябва да заплащате.
- / Наемът не трябва да е твърде висок.
- / Ако бъдете заплашени с уволнение или изгонване от използваното от Вас жилище:
- / Обадете се на полицията (110) или на някой от консултативните центрове.
- / **Не е нужно да напускате веднага жилището, в което сте настанени. Обикновено има срок на предизвестие от 3 месеца.**

Работнически съвет

- / Работническият съвет ще ви помогне при проблеми, следи за спазването на правилата и ще се застъпи за Вас.
- / **Информирайте се кой е в Работническия съвет.**
- / Работническият съвет се избира от работниците. Той представлява работниците пред работодателя.

Информирайте се своевременно за Вашите права и се свържете с нас! Консултацията с нас е безплатна и поверителна.



**Работа в
клича –
заплатата и
правата ти!**



**Работа в клинча
– договор,
уволнение,
настаняване...**