

Czy znasz swoje prawa?
Sprawdź, na jakiej zasadzie jesteś zatrudniony!

Samodzielność – tylko pozorną?

Arbeitsnehmerfreizügigkeit
sozial, gerecht und aktiv

fair
DGB

Polnisch

Faire Mobilität

Placówki Doradcze dla zatrudnionych z Europy Środkowo-Wschodniej

fair
DGB

Arbeitnehmerfreizügigkeit
sozial, gerecht und aktiv

Kierownictwo projektu

Dominique John
telefon (+49) 030 21240540
john.bfw@dgb.de
DGB Bezirk Berlin-Brandenburg
Keithstraße 1-3, 10787 Berlin

Asystent

Hauke Reich
telefon (+49) 030 21240541
reich.bfw@dgb.de

www.faire-mobilitaet.de

Welcome
Dobro došli
добро дошли
Üdvözöljük
Willkommen
Benvenuti
Witamy

Placówka Doradcza Uczciwa mobilność w Berlinie

Dr. Sylwia Timm
telefon (+49) 030 21016437
sylwia.timm@dgb.de
Vladimir Bogoeski
telefon (+49) 030 21 232 996
vladimir.bogoeski@dgb.de

Placówka Doradcza Uczciwa mobilność w Dortmundzie

Sepsi Szabolcs
telefon (+49) 0231 54507982 | szabolcs.sepsi@bfw.eu.com

Placówka Doradcza Uczciwa mobilność w Hamburgu

Jochen Empen
telefon (+49) 040 28401677 | jochen.empen@hamburg.arbeitundleben.de

Placówka Doradcza Uczciwa mobilność we Frankfurcie nad Menem

Mihai Balan
telefon (+49) 0176 63126638
mihai.balan@igbau.de
Gosia Zambron
telefon (+49) 069 27297566
malgorzata.zambron@igbau.de

Placówka Doradcza Uczciwa mobilność w Monachium

Nadia Kluge
telefon (+49) 089 51399018 | nadia.kluge@bfw.eu.com




Placówka Doradcza Uczciwa mobilność w Stuttgarcie

Dr. Dorota Kempster
telefon (+49) 0711 12093635
dorota.kempster@bfw.eu.com
Katarina Frankovic
telefon (+49) 0711 12093636
katarina.frankovic@bfw.eu.com

Pracujesz w Niemczech i nie wiesz, czy jesteś osobą prowadzącą działalność gospodarczą, czy pracownikiem?

Poniższe informacje pomogą Ci w określeniu: **jesteś pracownikiem, czy (pozornie) prowadzisz działalność gospodarczą?**

Sprawdź to sam:

-  **Samodzielnie prowadzący** działalność gospodarczą są swoimi własnymi szefami. Nie otrzymują poleceń i sami decydują, jak zrealizują przyjęte zlecenie.
-  **Samodzielnie prowadzący** działalność gospodarczą otrzymują zapłatę za określone dzieło, a nie za czas pracy. Cenę za swoje dzieło negocjują ze zleceniodawcą.
-  **Samodzielnie prowadzący** działalność gospodarczą wystawiają rachunki. Jaki osiągnęli zysk, dowiadują się dopiero po zapłaceniu podatku dochodowego, VAT-u, podatku od działalności gospodarczej, składek na ubezpieczenie zdrowotne, emerytalne i wypadkowe do branżowej ubezpieczalni. Kiedy osoba taka nie otrzyma zapłaty za wykonane zlecenie, ponosi straty.
-  **Samodzielnie prowadzący** działalność gospodarczą lub ich firmy odpowiadają za wadliwą pracę. Może to drogo kosztować nawet wiele lat po jej wykonaniu.
-  **Samodzielnie prowadzący** działalność gospodarczą nie otrzymują od swojego zleceniodawcy zasiłku chorobowego i wynagrodzenia za czas urlopu. Sami decydują, kiedy biorą urlop.
-  **Samodzielnie prowadzący** działalność gospodarczą utrzymują własny zakład (biuro, magazyn materiałów itd.). Materiały i narzędzia kupują zwykle sami i sami zapewniają transport.
-  **Pracownicy** mają pracodawcę. Otrzymują polecenia określające co, gdzie i kiedy mają robić.
-  **Pracownicy** otrzymują od pracodawcy stałą płacę godzinową. W Niemczech obowiązują w niektórych branżach płace minimalne (np. sprzątanie budynków, budownictwo, opieka, czy też praca tymczasowa). **Zapytaj o to w związku zawodowym, Placówce Doradczej lub sprawdź w Internecie pod adresem: www.mindestlohn.de**
-  **Pracownicy** otrzymują wynagrodzenie co miesiąc lub co tydzień i dostają od pracodawcy rozliczenie płacy. Pracodawca troszczy się o zapłacenie podatków, składek do kasy chorych i na ubezpieczenie społeczne. **Pracownicy** mają prawo do wynagrodzenia, nawet jeśli pracodawca ponosi straty.
-  **Pracownicy** otrzymują wynagrodzenie również w przypadku wadliwej pracy – z wyjątkiem szkód spowodowanych przez poważne zaniedbania lub umyślnie.
-  **Pracownicy** mają prawo do wypłaty wynagrodzenia w przypadku choroby, ustawowych urlopów i wynagrodzenia za nie. muszą oni uzgodnić urlop z pracodawcą.
-  **Pracownicy** nie muszą troszczyć się o materiały, narzędzia i transport, tym zajmuje się pracodawca.

Bądź uważny i poinformuj się:

Jeśli nie chcesz samodzielnie prowadzić działalności gospodarczej lub być przedsiębiorcą, nie podpisuj umowy o dzieło lub umowy zlecenia (Werkvertrag lub Honorarvertrag), umowy spółki (Gesellschaftsvertrag), wpisu do rejestru rzemiosł (Handwerksregister) lub zgłoszenia działalności gospodarczej (Gewerbeanmeldung). Znanych jest nam wiele przypadków, w których osoby rejestrowane były jako samodzielnie wykonujący działalność bez swojej wiedzy. W ten sposób możesz być oszukany co do swoich praw pracowniczych.

Jeżeli władze stwierdzą, że pracujesz jako osoba pozornie samodzielna, zostaniesz zakwalifikowany przez nie jako pracownik. Pracodawca będzie musiał zapłacić za ciebie wstecz wszystkie składki ubezpieczenia

społecznego i podatki od wynagrodzeń. Sam będziesz musiał również dopłacić swój udział w składkach ubezpieczenia społecznego, jednak maksymalnie za ostatnie 3 miesiące. Może się zdarzyć, że będziesz ukarany grzywną za popełnienie wykroczenia. Twojemu pracodawcy grozi grzywna w wysokości do 500.000,00 euro.

Jeżeli podejrzewasz, że jesteś zatrudniony jako osoba pozornie samodzielna, zgłoś się do związku zawodowego lub jednej z wymienionych Placówek Doradczych. Możemy odpowiedzieć ci, co należy zrobić.

Pamiętaj: jeśli ktoś mami cię samodzielnie wykonywaną działalnością mimo braku takiej woli z twojej strony, chce on pozbawić cię praw pracowniczych.

Obojętnie jako kto pracujesz: (pozornie) samodzielna osoba, czy pracownik – zapisuj codziennie czas swojej pracy (godziny, przerwy i nadgodziny).

Jeżeli obawiasz się, że nie otrzymasz wynagrodzenia, zbieraj inne informacje dotyczące swojej pracy:

- nazwę (i adres) firmy, która cię zatrudnia i nazwisko osoby odpowiedzialnej wydającej polecenia
- dokładny adres miejsca pracy
- nazwy innych firm, które tam działają
- adres zakwaterowania
- zdjęcia miejsca pracy lub miejsca zakwaterowania
- nazwiska (adresy, numery telefonów) kolegów z pracy
- umowę pracę (lub jej kopię) i inne dokumenty, związane z twoim zatrudnieniem